**ANEXO IV**

**FORMULARIO DE AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS DE LA FASE DE CONCURSO**

**PLAZA A LA QUE SE OPTA**

**DATOS PERSONALES**

APELLIDOS NOMBRE

DNI EMAIL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DOMICILIO TELÉFONO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EXPONE,** que de conformidad con lo establecido en la base sexta de las bases específicas que regirán la convocatoria, se aporta relación de los méritos susceptibles de ser valorados en la fase de concurso del proceso selectivo de concurso de méritos. Asimismo, se adjunta la documentación acreditativa de los méritos alegados.

**Por todo ello, declara responsablemente:**

Que son ciertos los datos consignados en el presente formulario de autobaremación de méritos, asumiendo en caso contrario, las responsabilidades a que hubiere lugar.

**MÉRITOS ALEGADOS.**

**A Experiencia profesional: Experiencia profesional: Se valorarán, con un máximo de 70 puntos**, los servicios prestados como personal laboral temporal, de la siguiente forma:

—Por servicios prestados en el Ayuntamiento de Brea de Aragón en el puesto objeto de la convocatoria: 0,60 puntos por cada mes completo de servicios.

—Por servicios prestados en el Ayuntamiento de Brea de Aragón en un puesto de naturaleza similar al objeto de la convocatoria: 0,40 puntos por cada mes completo de servicios.

—Por servicios prestados en otras Administraciones públicas en puestos pertenecientes al grupo/subgrupo del puesto convocado, dentro de la misma escala y subescala, clase y/o categoría equivalente: 0,20 puntos por cada mes completo de servicios.

En todos los casos se despreciarán las fracciones de tiempo de servicios inferiores a un mes.

La acreditación de los servicios prestados en cualquier administración pública se efectuará por medio de certificado de servicios previos emitido por la Administración en la que conste la denominación del puesto, junto a la categoría profesional o cuerpo o escala correspondiente.

**A CUMPLIMENTAR POR EL ASPIRANTE:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.º Doc. | SERVICIOS PRESTADOS EN PUESTO OBJETO DE LA | Nº MESES  COMPLETOS | PUNTUACIÓN |
|  | CONVOCATORIA. AYUNTAMIENTO DE BREA DE ARAGÓN |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| N.º Doc. | SERVICIOS PRESTADOS EN PUESTO DE NATURALEZA | Nº MESES  COMPLETOS | PUNTUACIÓN |
|  | SIMILAR AL DE LA CONVOCATORIA EN EL |  |  |
|  | AYUNTAMIENTO DE BREA DE ARAGÓN |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| N.º Doc. | SERVICIOS PRESTADOS EN PUESTO OBJETO DE LA | Nº MESES  COMPLETOS | PUNTUACIÓN |
|  | CONVOCATORIA EN OTRAS ADMINISTRACIONES |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *TOTAL EXPERIENCIA PROFESIONAL* | |  |  |

**B) Formación y titulación académica: Se valorará, con un máximo de 30 puntos,** conforme al siguiente baremo:

a) Cursos de formación: Se valorará, con un máximo de 15 puntos, a razón de 0,05 puntos la hora. Se valorarán cursos de formación y perfeccionamiento recibidos relacionados con el puesto de trabajo, siempre que hayan sido impartidos por cualquier Administración Local, por Centros de Formación para Funcionarios dependientes de las Administraciones Públicas (INAP, IAAP, o análogos), por centros docentes dependientes del Ministerio o departamentos autonómicos de Educación, por Universidades, por organismos públicos, por sindicatos, por los Servicios Públicos de Empleo, por la Cámara de Comercio, por las federaciones deportivas o cursos incluidos en los Planes de Formación de los Acuerdos de Formación Continua para las Administraciones Públicas o fundación tripartita u otras fundaciones o entidades de formación para el empleo. También se valorarán los cursos específicos de herramientas o programas informáticos o procesos específicos del puesto concreto de trabajo impartidos por entidades privadas, así como cursos de formación transversal relativa a prevención de riesgos, igualdad, violencia de género, primeros auxilios, ofimática, atención al ciudadano, habilidades psicosociales, idiomas o similares. No serán objetos de valoración en este apartado las titulaciones académicas oficiales, ni cursos de doctorado, ni asignaturas que formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación académica oficial, ni los cursos exigidos como requisito para acceder a la plaza a la que se presente cada concursante..

Las acciones formativas en las que los aspirantes no acrediten su duración no serán computadas.

b) Titulación académica: Se valorará, con un máximo de 15 puntos. Únicamente se valorarán las titulaciones de nivel superior al exigido como requisito de acceso a cada una de las plazas convocadas debiendo, además, ser acordes a las características de estas plazas y con arreglo a los siguientes criterios:

—Estar en posesión de Título de Grado o Licenciatura equivalente: 6 puntos.

—Estar en posesión de Título de Diplomatura o equivalente: 5,50 puntos.

—Estar en posesión de Título de Técnico Superior o equivalente: 5 puntos.

—Estar en posesión de Título de Bachillerato o equivalente: 4,50 puntos.

—Estar en posesión de Título de Técnico Medio o equivalente: 4 puntos.

—Estar en posesión de Graduado en ESO o equivalente: 3,50 puntos.

En el supuesto de aportarse varias titulaciones en la misma materia, se valorará exclusivamente el nivel de titulación más alto, entendiendo incluido en él aquellas otras titulaciones necesarias para su obtención.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº Doc. | DENOMINACIÓN DEL CURSO / CENTRO DE IMPARTICIÓN | N.º HORAS | PUNTUACIÓN |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *TOTAL FORMACIÓN* | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nº Doc. | TITULACIÓN ACADÉMICA | PUNTUACIÓN |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *TOTAL TITULACIÓN ACADÉMICA.* | |  |

**FECHA DE PRESENTACIÓN Y FIRMA DEL SOLICITANTE.**

SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE BREA DE ARAGÓN.